

„Ich bin G.U.T., weil  
ich meinen Kunden  
immer schnell und  
unkompliziert helfe.“



Wir sind die **Birk KG**, ein Fachgroßhandel für Gebäude- und Umwelttechnik. Der Nutzen unserer Kunden steht für uns stets im Mittelpunkt. Sie wollen langfristige Perspektiven und Erfolg? Dann wechseln Sie zu uns, einem expandierenden mittelständischen Unternehmen in der G.U.T.-Gruppe. Zur Verstärkung unseres Teams in **Rottweil** suchen wir Sie als

## Assistenz der Bereichsleitung Logistik (w/m/d) Teilzeit: 20 Std. / Woche, vormittags

Sie verfügen über ein stark ausgeprägtes Gespür für Menschen? Sie sind motiviert, Kunden auf höchstem fachlichem Niveau zu beraten und zu betreuen? Dann haben wir die perfekte Herausforderung für Sie:

### Darum geht es konkret:

- › Ansprechpartner und Schnittstelle für Mitarbeiter und externe Partner
- › Koordination und Vorbereitung von Besprechungen
- › Termin- und Urlaubsplanung
- › Aufbereitung von Protokollen und Präsentationen
- › Beschaffung und Verwaltung von Arbeitsmitteln
- › Allgemeine Erledigung administrativer Tätigkeiten sowie des Schriftverkehrs

### Wir wünschen uns von Ihnen:

- › Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Berufspraxis im Bereich Sekretariat / Assistenz
- › Routinierter Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- › Hohes Maß an Selbstständigkeit sowie eine strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- › Sicheres und freundliches Auftreten, Diskretion, Flexibilität sowie Teamfähigkeit

### Haben Sie Fragen zur Position?

Kontaktieren Sie  
uns gerne!

**Jasmin Schuhmann**  
Telefon +49 741 2605-566

### Mehr Informationen über uns:



[www.birk.de](http://www.birk.de)

### Einige unserer Arbeitgeberleistungen:



E-Bike  
Leasing



Weihnachts- und  
Urlaubsgeld sowie  
30 Tage Urlaub



Familie  
und Beruf



Firmen-  
Fitness

### Haben Sie Interesse?

Dann schicken Sie uns  
jetzt Ihre Bewerbungs-  
unterlagen mit frühestem  
Eintrittstermin an:

[jasmin.schuhmann@birk.de](mailto:jasmin.schuhmann@birk.de)