



MICROSOFT WINDOWS ADMINISTRATOR (w/m/d)

STANDORT STUHR (MOBILES ARBEITEN MÖGLICH)

Die CORDES & GRAEFE KG ist die Holdinggesellschaft der GC-GRUPPE – Deutschlands marktführender Großhändler für Haustechnik. Als zentrale IT der GC-GRUPPE verstehen wir uns über die Funktion eines reinen Dienstleisters hinaus als Innovations- und Technologietreiber, der die Nummer 1 für unsere Kunden ist. Darüber hinaus sind wir Change Initiator von modernen wie serviceorientierten IT-Strukturen und versorgen rund 150 mittelständische Unternehmen und über 24.000 Mitarbeitende an 1.600 Standorten weltweit mit IT-Systemen. Mit über 300 IT-Mitarbeitenden kümmern wir uns darum, Anwendungen, Server und Infrastrukturkomponenten bereitzustellen, zu entwickeln und zu supporten.

DARUM GEHT ES KONKRET

- Bereitstellung von Systemen und Services mit Windows Technologien
- Beratung und Bedarfsermittlung
- Überwachung der bestehenden Umgebungen, inkl. Ticketbearbeitung und Troubleshooting
- Weiterentwicklung und Planung der technischen Standards im Windows Umfeld
- Erstellung von Dokumentationen

WIR WÜNSCHEN UNS VON DIR

- Sicheren Umgang mit Powershell / Scripting
- Verständnis von ESAE / AD sowie PKI Infrastrukturen und Technologien
- Spaß an der Zusammenarbeit und Kommunikation
- Den Wunsch, sich fachlich kontinuierlich weiterzuentwickeln
- Erfahrung im Betrieb und in der Planung von komplexen Windows Server Infrastrukturen

DAS KANNST DU VON UNS ERWARTEN

- Als Ausgleich zum Job erwartet Dich ein ansprechendes Firmenfitness-Angebot – so bleibst Du fit und gesund
- Unser Gleitzeitmodell ermöglicht Dir die perfekte Vereinbarkeit von Beruf und Familie für eine optimale Work-Life-Balance
- Verbringe außerhalb des Büroalltags und in entspannter Atmosphäre Zeit mit Deinem Kollegium – regelmäßige Events stärken den Zusammenhalt
- Die Mischung macht's – wir schätzen das soziale Lagerfeuer im Büro und die Flexibilität des mobilen Arbeitens
- Die Festtage sind wunderbar und mit unserem Weihnachtsgeld sicher noch mehr zu genießen

Hast Du Fragen zur Position?

Kontaktiere uns gerne!

Lara Purnhagen
+49 421 2029304

Hast Du Interesse?

Dann schicke uns jetzt Deine Bewerbungsunterlagen an:
Bewerbung-IT@gc-gruppe.de

www.gc-gruppe.de